

Nabór wniosków o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Autor: Anna Kamińska Data publikacji: 02.09.2021



Powiatowy Urząd Pracy w Gnieźnie ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w ramach priorytetów ustalonych na rok 2021,

w terminie od 13.09.2021 r. do 13.09.2021r.

Wnioski należy składać w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gnieźnie ul. Sobieskiego 20 bądź w wersji elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym. Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu wniosku do tut. Urzędu.

Głównym celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki.

O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić wszyscy pracodawcy w rozumieniu przepisów ustawy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie swoich kompetencji lub kompetencji pracowników. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – pracodawca to jednostka organizacyjna chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika. Nie jest pracodawcą osoba prowadząca działalność gospodarczą niezatrudniająca żadnego pracownika. Nie ma znaczenia, na jaki rodzaj umowy o pracę zatrudnieni są pracownicy korzystający z kształcenia wspieranego środkami KFS, a także czy jest to praca na pełen czy część etatu. Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS. Ponadto – pracodawca jako osoba pracująca może skorzystać z kształcenia ustawicznego finansowanego z KFS na takich samych zasadach jak jego pracownicy. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków w ramach rezerwy KFS składa w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibą pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności wniosek w wersji papierowej bądź elektronicznej. Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:

- zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art.37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016r. poz. 1808 i 1948),
- informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności
- w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu,
- wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

Na rok 2021 Rada Rynku Pracy zdefiniowała następujące priorytety wydatkowania rezerwy KFS:

- a) Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców,
- b) Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status

przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej,

c) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej,

d) Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej,

e) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności,

f) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób dorosłych w nabywaniu kompetencji cyfrowych.

W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski pracodawców, które spełniają wymagania przynajmniej jednego z w/wym priorytetów. W przypadku braku wniosków spełniających w/wym priorytety, tut. Urząd bierze pod uwagę możliwość rozpatrywania wniosków nie spełniających priorytetów wskazanych przez Radę Rynku Pracy. We wniosku, w uzasadnieniu potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego, przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy, prosimy o wpisanie priorytetu jakiego dotyczy wniosek. W ramach jednego naboru tut. Urząd będzie rozpatrywał po jednym wniosku każdego pracodawcy. W przypadku nierozdysponowania wszystkich środków dopuszcza się możliwość rozpatrzenia kolejnego wniosku. Starosta rozpatruje wnioski wraz z w/w załącznikami. W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo Starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub
- niedołączenia wymaganych załączników.

Przy rozpatrywaniu wniosków Starosta uwzględnia następujące kryteria:

- zgodność dofinansowania działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków rezerwy KFS na dany rok,
- zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
- koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do finansowania ze środków rezerwy KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług kształcenia zawodowego,
- posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków rezerwy KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
- w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
- plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków rezerwy KFS,
- możliwość sfinansowania ze środków rezerwy KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art.109 ust. 2k i 2 m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1100).

W przypadku gdy łączne wnioskowane kwoty w złożonych wnioskach przekroczą wartość posiadanych środków, wnioski kompletne zostaną punktowane i ocenione wg niżej wymienionych kryteriów oceny:

- a) uprawnienia niezbędne do wykonywania zawodu 20 pkt
- b) certyfikat jakości/akredytacja firmy szkoleniowej 20 pkt
- c) cena rynkowa 20 pkt
- d) ilość osób do przeszkolenia:
- szkolenia do 3 osób 40 pkt
- szkolenia powyżej 3 osób 0 pkt

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie z rezerwy KFS działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

Załączniki

[wniosek-kfs.pdf \(pdf, 2118 KB\)](#)

[pomoc-de-minimis.pdf \(pdf, 1837 KB\)](#)