

PUP.I/0.4350.1.1.2022

Korekta do planu szkoleń przewidzianych do realizacji przez Powiatowy Urząd Pracy w Gnieźnie w 2022 roku w ramach środków współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Poddziałanie 1.1.1 – projekt: „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie gnieźnieńskim (V)”

Lp.	Nazwa szkolenia	Zakres szkolenia	Liczba miejsc dla uczestników	Przewidywany termin realizacji i orientacyjny czas trwania szkolenia w godzinach	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone	Informacja o egzaminie zewnętrznym	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień
1.	Pracownik biurowy z obsługą komputera	<ul style="list-style-type: none"> - organizowanie pracy w biurze, - organizowanie przepływu informacji, - prowadzenie dokumentacji kancelaryjno-biurowej, - obsługiwanie interesantów, - obsługa urzędzeń biurowych, - kontrolowanie efektywności pracy, - obsługa komputera (podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne) 	10 osób	kwiecień – czerwiec br. - 160 godz. zegarowych	Osoby młode w wieku 18 - 29 lat, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gnieźnie jako bezrobotne. Preferowane osoby posiadające wykształcenie min. średnie	Egzamin PTI	Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia wystawione przez instytucję szkoleniową. Certyfikat ECDL BASE
2.	Obsługa urzędzeń fiskalnych i komputera	<ul style="list-style-type: none"> - obsługa kas fiskalnych, - obsługa drukarek fiskalnych, - wystawianie faktur i rachunków sprzedaży, - obsługa komputera (podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne) 	10 osób	sierpień – wrzesień br. - 120 godz. zegarowych	Osoby młode w wieku 18 - 29 lat, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gnieźnie jako bezrobotne. Preferowane osoby posiadające wykształcenie min. zawodowe o profilu handlowym lub doświadczenie w sprzedaży z brakiem umiejętności obsługi kas fiskalnych	Egzamin PTI	Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia wystawione przez instytucję szkoleniową. Certyfikat ECDL BASE

3.	Obsługa wózka jezdniowego	<ul style="list-style-type: none"> - zajęcia teoretyczne z zakresu obsługi wózka, - zajęcia praktyczne z zakresu obsługi wózka 	20 osób (2 grupy szkoleniowe po 10 osób)	<p>I gr. kwiecień - maj br.</p> <p>II gr. maj - czerwiec br.</p> <p>- min. 35 godz. zegarowych</p>	Osoby młode w wieku 18 - 29 lat, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gnieźnie jako bezrobotne. Wymagane wykształcenie min. podstawowe. Preferowane osoby posiadające prawo jazdy kategorii B	Egzamin przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego	Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia wystawione przez instytucję szkoleniową. Zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych
4.	Magazynier z obsługą komputera	<ul style="list-style-type: none"> - przepisy bhp i p.poż. w magazynie – hurtowni, - odbiór towaru, - zasady poprawnego przechowywania towarów, - obsługa programów komputerowych do prowadzenia gospodarki magazynowej, - obsługa komputera (arkusze kalkulacyjne) 	10 osób	<p>sierpień – październik br.</p> <p>- 160 godz. zegarowych</p>	Osoby młode w wieku 18 - 29 lat, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gnieźnie jako bezrobotne. Preferowane osoby posiadające wykształcenie min. średnie	Egzamin PTI	Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia wystawione przez instytucję szkoleniową. Certyfikat ECDL PROFILE
5.	Magazynier z obsługą wózka jezdniowego	<ul style="list-style-type: none"> - przepisy bhp i ppoż. w magazynie – hurtowni, - odbiór towaru, - zasady poprawnego przechowywania towarów, - obsługa programów komputerowych do prowadzenia gospodarki magazynowej, - zajęcia teoretyczne z zakresu obsługi wózka, - zajęcia praktyczne z zakresu obsługi wózka 	10 osób	<p>kwiecień – czerwiec br.</p> <p>- min. 180 godz. zegarowych</p>	Osoby młode w wieku 18 - 29 lat, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gnieźnie jako bezrobotne. Preferowane osoby posiadające wykształcenie min. średnie oraz prawo jazdy kategorii B	Egzamin przed Komisją kwalifikacyjną Urzędu Dozoru Technicznego	Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia wystawione przez instytucję szkoleniową. Zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych
6.	Obsługa komputera	<ul style="list-style-type: none"> - obsługa komputera (podstawy pracy z komputerem, podstawy pracy w sieci, przetwarzanie tekstów, arkusze kalkulacyjne) 	30 osób (3 grupy szkoleniowe po 10 osób)	<p>I gr. kwiecień – maj br.</p> <p>II gr. maj – czerwiec br.</p>	Osoby młode w wieku 18 - 29 lat, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gnieźnie jako	Egzamin PTI	Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia wystawione przez instytucję szkoleniową. Certyfikat ECDL BASE