



BON NA ZASIEDLENIE

Nr ewidencyjny bonu.....

Imię i Nazwisko.....

...../.....
PESEL¹ / seria i nr dowodu osobistego²

Nr konta bankowego.....

Wartość przyznanego bonu³:zł
(słownie:.....)

Bon na zasiedlenie wydany został na podstawie umowy Nr.....
z dnia..... zgodnie z art. 66n ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji
zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm).

Wartość przyznanego bonu wypłacona zostanie jednorazowo na wskazany rachunek bankowy
bezrobotnego w terminie⁴ do dnia zwanym dniem otrzymania bonu.

.....
(data i podpis pracownika PUP wydającego bon)

¹ O ile został nadany.

² W przypadku braku dowodu osobistego numer paszportu lub nazwa i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

³ Wartość przyznanego bonu zostanie wypłacona jednorazowo, na wskazany przez bezrobotnego nr konta bankowego w terminie określonym w umowie zawartej pomiędzy Starostą powiatu, a okazicielem bonu.

⁴ Termin wynikający z umowy zawartej pomiędzy Starostą a bezrobotnym.



NOTATKI BEZROBOTNEGO

Lp.	Data zatrudnienia	Data utraty zatrudnienia	Okres zatrudnienia	Nazwa i adres pracodawcy	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie oraz miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę ⁵

⁵ Dokumentami potwierdzającymi ww. zatrudnienie są:

- kserokopia umowy o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu
- kopia deklaracji ZUS P DRA wraz z kopiami dowodów wpłaty
- kopia listy płac z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia przez zatrudnionego/ną.

POWIATOWY URZĄD PRACY W GNIEŹNIE

62 – 200 Gniezno ul. Sobieskiego 20
tel. (61) 426-16-49, 426-44-34, fax 426-11-62, e-mail pupgniezno@pup-gniezno.pl