

# Nabór wniosków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w dniach od 30.01.2024r. do 31.01.2024r.

Autor: Anna Kamińska Data publikacji: 16.01.2024

---



Powiatowy Urząd Pracy w Gnieźnie ogłasza nabór wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w ramach priorytetów ustalonych na rok 2024, w terminie:

**od 30.01.2024 r. do 31.01.2024r.**

Wnioski należy składać w biurze informacyjnym na parterze Powiatowego Urzędu Pracy w Gnieźnie ul. Sobieskiego 20 bądź w wersji elektronicznej (platforma EPUAP) opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym.

Za datę złożenia wniosku uważa się datę wpływu wniosku do tut. Urzędu.

KFS adresowany jest zarówno do pracowników jak i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z różnych form kształcenia ustawicznego. Głównym celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań nieustannie zmieniającego się rynku pracy. O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić wszystkie podmioty definiowane jako pracodawcy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.), tj. każda jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika. Nie ma znaczenia, na jaki rodzaj umowy o pracę zatrudnieni są pracownicy korzystający z różnych form kształcenia wspieranego środkami KFS, a także czy jest to praca na pełen czy część etatu. Środki KFS przekazane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji UE, stanowią pomoc de minimis. Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS. Ponadto – pracodawca jako osoba pracująca może skorzystać z kształcenia ustawicznego finansowanego z KFS na takich samych zasadach jak jego pracownicy.

Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków w ramach KFS składa w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności wniosek w wersji papierowej bądź elektronicznej. Do wniosku należy dołączyć następujące załączniki:

- zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art.37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 350),
- informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2 a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
- kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu,
- wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników wystawianego przez

realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

Na rok 2024 Minister Rodziny i Polityki Społecznej ustanowił następujące priorytety wydatkowania KFS:

**Priorytet 1.** Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.

**Priorytet 2.** Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych. Zawody deficytowe będą identyfikowane na podstawie Barometru Zawodów 2024 dla powiatu gnieźnieńskiego oraz województwa wielkopolskiego dostępnego pod adresem <https://barometrzwodow.pl>.

**Priorytet 3.** Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych.

**Priorytet 4.** Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych.

**Priorytet 5.** Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.

**Priorytet 6.** Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.

**Priorytet 7.** Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.

**Priorytet 8.** Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.

**O środki KFS mogą ubiegać się pracodawcy, których wnioski spełniają wymagania przynajmniej jednego z w/wym priorytetów, w oparciu o złożone oświadczenie.**

**Starosta rozpatruje wnioski wraz z załącznikami. Niedołączenie wymaganych załączników powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.**

**W ramach jednego naboru tut. Urząd będzie rozpatrywał po jednym wniosku każdego pracodawcy. W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo Starosta wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia, niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.**

Przy rozpatrywaniu wniosków Starosta uwzględnia następujące kryteria:

- zgodność dofinansowania działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,
- zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
- koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do finansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług kształcenia zawodowego,
- posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
- w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
- plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,
- możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art.109 ust. 2k i 2 m ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W przypadku gdy łączne wnioskowane kwoty w złożonych wnioskach przekroczą wartość posiadanych środków, wnioski kompletne zostaną punktowane i ocenione wg niżej wymienionych kryteriów oceny, a ceny mogą podlegać negocjacji z pracodawcą:

a) uprawnienia lub kwalifikacje niezbędne do wykonywania zawodu 30 pkt

b) certyfikat jakości/akredytacja firmy szkoleniowej 10 pkt

c) wcześniejsze korzystanie ze środków KFS za pośrednictwem PUP w Gnieźnie w okresie od 2014 r. do 2023 r.:

- brak wsparcia ze środków KFS 60 pkt
- korzystanie 1 lub 2 razy (1-2 umowy) 30 pkt
- korzystanie więcej niż 2 razy (więcej niż umowy) 0 pkt

W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski pracodawców, którzy do tej pory nie korzystali ze środków KFS.

W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez pracodawców, którzy korzystali ze środków KFS,

pierwszeństwo będą mieli wnioskujący o sfinansowanie szkoleń dających uprawnienia lub kwalifikacje niezbędne do wykonywania zawodu.

W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawiera z pracodawcą umowę o finansowanie z KFS działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

Kierunkowe wytyczne dla urzędów pracy

#### Załączniki

Wniosek KFS 2024r. (docx, 58 KB)

Druki pomoc de minimis (docx, 31 KB)

Formularz informacji przy ubieganiu się o pomoc de minimis (xlsx, 74 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 1 (doc, 55 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 2 (doc, 51 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 3 (doc, 56 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 4 (doc, 54 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 5 (doc, 48 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 6 (doc, 47 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 7 (doc, 46 KB)

Oświadczenie - priorytet nr 8 (doc, 53 KB)